

# STATUT FUNDACJI ODYSSEY OF THE MIND POLSKA

## ROZDZIAŁ I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

Fundacja Odyssey of the Mind Polska, zwana w dalszej części Statutu Fundacją, została ustanowiona aktem notarialnym z dnia 22. października 2003 roku, przed notariuszem Tomaszem Binkowskim w kancelarii notarialnej w Gdańsku przy ul. Grunwaldzkiej 71/73 m. 10, za numerem repertorium A 10375/2003, przez Panią Carole Micklus, działającą za pośrednictwem pełnomocnika wyznaczonego dla ustanowienia Fundacji, Adama Rusiłowskiego, zwaną dalej Fundatorem.

### § 2

1. Fundacja działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 6. kwietnia 1984 roku o fundacjach (Dz. Ust. nr 46/1991 poz. 203 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Ust. nr 96/2003 poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu i posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje Minister Edukacji Narodowej.

### § 3

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Gdańsk.
2. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym dla właściwej realizacji swoich celów może również prowadzić działalność zagranicą, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
3. Fundacja może tworzyć stale lub czasowe jednostki organizacyjne w kraju, a także poza jego granicami.
4. Fundacja samodzielnie gospodaruje swoim majątkiem oraz prowadzi działalność gospodarczą, dochody z której służą w całości wyłącznie finansowaniu realizacji celów statutowych Fundacji.
5. Fundacja może przystępować do spółek i innych fundacji, a także realizować swoje zadania statutowe poprzez członkostwo w organizacjach o zbieżnym lub tożsamym profilu działalności.
6. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

### § 4

1. Fundacja posługuje się pieczęcią wskazującą jej nazwę i siedzibę.
2. W celach promocyjnych Fundacja może posługiwać się tłumaczeniem swojej nazwy na język polski (Odyseja Umysłu) oraz odpowiadającym mu znakiem graficznym (logo Fundacji). Dla celów współpracy z zagranicą Fundacja może posługiwać się tłumaczeniem swojej nazwy na języki obce.
3. Nazwa Fundacji, jej tłumaczenie na język polski (Odyseja Umysłu) i odpowiadający mu znak graficzny (logo Fundacji) są prawnie zastrzeżone.

## ROZDZIAŁ II: CELE I FORMY DZIAŁANIA FUNDACJI

### § 5

Celami Fundacji są:

1. Inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć, imprez i programów stwarzających polskiej młodzieży szanse wszechstronnego rozwoju umiejętności i postaw twórczych, a także prezentacji i promocji efektów jej twórczej pracy,
2. Inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć, imprez i programów promujących postawy szacunku dla drugiego człowieka oraz tolerancji dla różnorodności i odmienności innych na drodze rozwijania kontaktów międzynarodowych pomiędzy młodzieżą polską i zagraniczną,
3. Inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć, imprez i programów przyczyniających się do popularyzacji i implementacji problematyki stymulacji myślenia twórczego oraz edukacji twórczej w polskim systemie publicznego i niepublicznego kształcenia,
4. Popularyzacja i wspieranie międzynarodowego programu edukacyjnego Odyssey of the Mind® jako przedsięwzięcia w szczególności sposobu syntetyzującego wartości edukacyjne, społeczne i wychowawcze nakreślone w powyższych punktach niniejszego paragrafu.

### § 6

Fundacja jest nie zorientowaną na zysk organizacją pozarządową, nastawioną na realizację zadań sfery pożytku publicznego zwłaszcza w obszarze edukacji, oświaty, wychowania i nauki. Swoje cele statutowe realizuje w szczególności poprzez:

1. Propagowanie w różnorodnych formach problematyki myślenia twórczego i rozwoju potencjału twórczego człowieka,
2. Inicjowanie i wspieranie powstawania oraz działalności grup pracujących z programem Odyssey of the Mind®,
3. Udzielanie merytorycznego, organizacyjnego, administracyjnego i finansowego wsparcia polskiej edycji międzynarodowego programu edukacyjnego Odyssey of the Mind®,
4. Współpracę z organizacją administrującą programem Odyssey of the Mind® w USA oraz z organizacjami realizującymi ten program w innych krajach,
5. Organizację dorocznych konkursów twórczego rozwiązywania problemów Odyssey of the Mind®,
6. Wspieranie innych przedsięwzięć, imprez i programów mających na celu rozwój potencjału twórczego jednostki,
7. Fundowanie stypendiów dla dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej,
8. Promocję i organizację wolontariatu na rzecz realizacji celów Fundacji,
9. Organizację i finansowanie szkoleń i kursów dla wolontariuszy wspierających działalność Fundacji,
10. Popularyzację działań Fundacji wśród zainteresowanych osób oraz w środkach masowego przekazu,
11. Pozyskiwanie z różnych źródeł środków na rzecz realizacji celów Fundacji oraz pozyskiwanie różnych form wsparcia dla prowadzonych przez Fundację działań,
12. Prowadzenie działalności gospodarczej w rozmiarach służących realizacji celów Fundacji,
13. Wspieranie działalności innych podmiotów realizujących zadania zgodne z celami Fundacji,
14. Współpracę z innymi, krajowymi lub zagranicznymi, instytucjami, organizacjami, środowiskami i osobami na rzecz realizacji zadań zgodnych z celami statutowymi Fundacji.

## ROZDZIAŁ III: ORGANY FUNDACJI

### § 7

Organami Fundacji są:

1. Zarząd Fundacji, dalej zwany Zarządem,
2. Rada Nadzorcza, dalej zwana Radą.

### § 8

Do podstawowych obowiązków każdego z członków Zarządu i Rady należy promowanie Fundacji, przyczynianie się do pozyskiwania środków na jej działalność, wspomaganie realizacji jej celów statutowych, przestrzeganie postanowień Statutu oraz aktywny udział w pracach stosownego organu Fundacji.

### § 9

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd może liczyć od trzech (3) do siedmiu (7) członków, w tym Prezesa oraz Wiceprezesa.
3. Członków pierwszego składu Zarządu powołuje Fundator. Później zmian i uzupełnień w składzie osobowym Zarządu dokonuje w drodze uchwały sam Zarząd. Fundatorowi przysługuje jednak prawo do odwołania w dowolnym czasie każdego z członków Zarządu bez potrzeby uzasadniania tej decyzji i podawania jej przyczyn.
4. Zarząd w drodze uchwały wybiera ze swego grona Prezesa oraz Wiceprezesa. Zarząd może również w drodze uchwały odwołać Prezesa i/lub Wiceprezesa z pełnionej funkcji.
5. Członkowie Zarządu powoływani są na czas nieoznaczony. Członkostwo w Zarządzie ustaje wskutek:
  - a) złożenia przez członka Zarządu na ręce Prezesa lub Wiceprezesa pisemnej rezygnacji z zasiadania w Zarządzie,
  - b) podjęcia przez Zarząd uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z działaniem przez niego na szkodę Fundacji lub nie wywiązywaniem się z podstawowych obowiązków statutowych, określonych w § 8,
  - c) podjęcia przez Zarząd uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z trwałą utratą przez niego zdolności do zasiadania w Zarządzie z powodu choroby, ułomności lub utraty sił,
  - d) odwołania członka Zarządu przez Fundatora (zgodnie z § 9, punktem 3 niniejszego Statutu),
  - e) śmierci członka Zarządu,
  - f) utraty przez członka Zarządu praw publicznych.
6. Fundację na zewnątrz może jednoosobowo reprezentować Prezes oraz Wiceprezes. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji oraz wszelkie dokumenty, na mocy których Fundacja zaciąga jakiegokolwiek zobowiązania wobec osób trzecich, wymagają podpisu Prezesa albo Wiceprezesa.
7. Członkowie Zarządu nie mogą być wynagradzani ani nagradzani z tytułu zasiadania w Zarządzie ani w związku z pełnieniem obowiązków statutowych, wyszczególnionych w § 8 oraz w § 11. Mogą być im natomiast zwracane uzasadnione koszty ponoszone wskutek wykonywania statutowych obowiązków członków Zarządu.

### § 10

1. Zarząd obraduje na zebraniach, które Prezes lub Wiceprezes zwołuje w miarę potrzeby – nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. Osoba zwołująca zebranie zobowiązana jest z wyprzedzeniem co najmniej siedmiu (7) dni, listownie, faksem lub pocztą elektroniczną, przesłać wszystkim członkom Zarządu pisemne powiadomienie o terminie, formie i miejscu zebrania oraz planowanym porządku obrad. Zebranie może mieć formę spotkania bezpośredniego albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (telekonferencja, rozmowa internetowa, poczta elektroniczna, faks). Zebraniu przewodniczy Prezes, a w przypadku jego nieobecności lub niedyspozycji – Wiceprezes.

2. Zarząd podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu, a jeśli liczba członków Zarządu jest nieparzysta, to obecnych członków Zarządu musi być więcej niż nieobecnych. Każdy członek Zarządu ma jeden głos; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa. Dla ważności podejmowanych przez Zarząd uchwał konieczna jest obecność Prezesa lub Wiceprezesa.
3. W zebraniu Zarządu – bez prawa głosu stanowczego – może uczestniczyć Fundator albo jego pełnomocnik. Na zaproszenie Prezesa lub Wiceprezesa – bez prawa głosu stanowczego – w zebraniu Zarządu mogą również uczestniczyć członkowie Rady Nadzorczej, funkcjonariusze jednostek organizacyjnych Fundacji, zewnętrzni eksperci lub inne osoby wspierające działalność Fundacji.
4. Z przebiegu każdego zebrania Zarządu sporządzany jest protokół, który podlega zatwierdzeniu w drodze głosowania na zakończenie danego zebrania.

## § 11

W gestii Zarządu leżą wszystkie działania i decyzje Fundacji nie przekazane zapisami Statutu do kompetencji Rady Nadzorczej, w tym w szczególności:

1. Odpowiedzialność za realizację celów statutowych Fundacji,
2. Określanie kierunków działalności i rozwoju Fundacji,
3. Opracowywanie planów działalności Fundacji,
4. Opracowywanie planów finansowych i budżetu Fundacji,
5. Sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
6. Organizowanie prowadzonej przez Fundację działalności gospodarczej,
7. Przyjmowanie darowizn, zapisów, grantów, spadków, subwencji i dotacji,
8. Nawiązywanie i prowadzenie kontaktów i współpracy z innymi instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
9. Podejmowanie uchwał o przystępowaniu Fundacji do innych podmiotów, a także o ich tworzeniu,
10. Delegowanie reprezentantów do organów innych organizacji, działających w nich na podstawie umów i porozumień zawartych przez Fundację,
11. Zatwierdzanie znaków graficznych oraz wzorów pieczęci używanych przez Fundację,
12. Ustanawianie tytułów, odznak i medali honorowych oraz trybu i zasad ich przyznawania wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym oraz prawnym zasłużonym dla samej Fundacji oraz dla realizacji obranych przez Fundację celów,
13. Powoływanie i odwoływanie pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji,
14. Powoływanie i rozwiązywanie jednostek organizacyjnych Fundacji do pracy nad powierzonymi im zadaniami oraz czuwanie nad zgodnością ich działań z zapisami Statutu,
15. Określanie kompetencji i zasad funkcjonowania, a także nadzór merytoryczny, organizacyjny i finansowy nad działalnością powołanych jednostek organizacyjnych Fundacji,
16. Uchwalanie regulaminów pracy Zarządu oraz jednostek organizacyjnych Fundacji,
17. Podejmowanie decyzji o zatrudnianiu i zwalnianiu pracowników Fundacji,
18. Ustalanie wielkości zatrudnienia oraz wewnętrznego systemu wynagradzania pracowników Fundacji,
19. Informowanie Rady Nadzorczej o kierunkach swoich działań i podejmowanych uchwałach oraz przedkładanie Radzie rocznych sprawozdań z działalności Fundacji,
20. Opracowywanie i uchwalanie rocznych sprawozdań z działalności Fundacji,
21. Inne czynności przewidziane pozostałymi postanowieniami tego Statutu lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 12**

1. Rada Nadzorcza pełni funkcję nadzoru i kontroli wobec działalności Zarządu i jednostek organizacyjnych Fundacji. Rada jest również organem doradczym i opiniodawczym w sprawach Fundacji.
2. Rada może liczyć od trzech (3) do siedmiu (7) członków, w tym Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.
3. Członków pierwszego składu Rady Nadzorczej powołuje Zarząd w drodze uchwały. Później zmian i uzupełnień w składzie osobowym Rady dokonuje w drodze uchwały sama Rada. Fundatorowi przysługuje prawo do odwołania w dowolnym czasie każdego z członków Rady bez potrzeby uzasadniania tej decyzji i podawania jej przyczyn.
4. Rada w drodze uchwały wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego. Rada może również w drodze uchwały odwołać Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego z pełnionej funkcji.
5. Członkowie Rady powoływani są na czas nieoznaczony. Członkostwo w Radzie ustaje wskutek:
  - a) złożenia przez członka Rady na ręce Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego pisemnej rezygnacji z zasiadania w Radzie,
  - b) podjęcia przez Radę uchwały o odwołaniu członka Rady w związku z działaniem przez niego na szkodę Fundacji lub nie wywiązywaniem się z podstawowych obowiązków statutowych, określonych w § 8,
  - c) podjęcia przez Radę uchwały o odwołaniu członka Rady w związku z trwałą utratą przez niego zdolności do zasiadania w Radzie z powodu choroby, ułomności lub utraty sił,
  - d) odwołania członka Rady przez Fundatora (zgodnie z § 12, punktem 3 niniejszego Statutu),
  - e) śmierci członka Rady,
  - f) utraty przez członka Rady praw publicznych.
6. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Nadzorczej z pełnieniem funkcji w Zarządzie lub ze stosunkiem pracy z Fundacją. W razie powołania członka Rady, za jego zgodą, do Zarządu lub nawiązania przez niego stosunku pracy z Fundacją – członkostwo takiej osoby w Radzie ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.
7. Członkowie Rady nie mogą pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu, ani być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
8. Członkowie Rady nie mogą być wynagradzani ani nagradzani z tytułu zasiadania w Radzie ani w związku z pełnieniem obowiązków statutowych, wyszczególnionych w § 8 oraz w § 14. Mogą być im natomiast zwracane uzasadnione koszty ponoszone wskutek wykonywania statutowych obowiązków członków Rady.

**§ 13**

1. Rada obraduje na zebraniach, które Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący zwołuje w miarę potrzeby – nie rzadziej jednak niż raz do roku. Osoba zwołująca zebranie zobowiązana jest z wyprzedzeniem co najmniej siedmiu (7) dni, listownie, faksem lub pocztą elektroniczną, przesłać wszystkim członkom Rady oraz Prezesowi i Wiceprezesowi Zarządu pisemne powiadomienie o terminie, formie i miejscu zebrania oraz planowanym porządku obrad. Zebranie może mieć formę spotkania bezpośredniego albo przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (telekonferencja, rozmowa internetowa, poczta elektroniczna, faks). Zebraniom Rady przewodniczy Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności lub niedyspozycji – Wiceprzewodniczący.
2. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy członków Rady, a jeśli liczba członków Rady jest nieparzysta, to obecnych członków Rady musi być więcej niż nieobecnych. Każdy członek Rady ma jeden głos; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. Dla ważności podejmowanych przez Radę uchwał konieczna jest obecność Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
3. W zebraniu Rady – bez prawa głosu stanowczego – mogą uczestniczyć członkowie Zarządu oraz Fundator albo jego pełnomocnik. Na zaproszenie Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady – bez prawa głosu stanowczego – w zebraniu Rady mogą także brać udział pracownicy Fundacji, funkcjonariusze jednostek organizacyjnych Fundacji, zewnętrzni eksperci lub inne osoby wspierające działalność Fundacji.
4. Z przebiegu każdego zebrania Rady sporządzany jest protokół, który podlega zatwierdzeniu w drodze głosowania na zakończenie danego zebrania.

**§ 14**

Do kompetencji Rady Nadzorczej należy:

1. Wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych jej przez Zarząd,
2. Wydawanie opinii w przedmiocie działań podejmowanych przez Zarząd oraz inne jednostki organizacyjne Fundacji,
3. Opiniowanie rocznych i wieloletnich programów działalności Fundacji,
4. Przedstawianie propozycji zmian strukturalnych i programowych oraz nowych form działalności i rozwoju Fundacji,
5. Występowanie do Zarządu z wnioskiem o wyróżnienie osób fizycznych i prawnych, które w szczególny sposób przyczyniły się do rozwoju i pomnożenia majątku Fundacji,
6. Żądanie od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień w związku z działalnością Fundacji,
7. Żądanie wglądu we wszelkie dokumenty związane z działalnością Fundacji,
8. Kontrola finansów i sposobu zarządzania majątkiem Fundacji,
9. Ocena prac Zarządu oraz zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Fundacji,
10. Inne czynności przewidziane pozostałymi postanowieniami tego Statutu lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

## ROZDZIAŁ IV : MAJĄTEK FUNDACJI

### § 15

1. Majątek początkowy Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie pieniężnej 2.000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych) wymieniony w akcie notarialnym jej postanowienia.
2. Z funduszu założycielskiego na prowadzenie działalności gospodarczej przeznaczona jest kwota 1.000 PLN (słownie: jeden tysiąc złotych).
3. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski oraz wszelkie mienie uzyskane lub nabyte przez Fundację w toku jej działalności.
4. Zasady podziału środków na prowadzenie działalności gospodarczej określone są uchwałą Zarządu.

### § 16

Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności mogą w szczególności pochodzić z:

1. Funduszu założycielskiego,
2. Darowizn, spadków, zapisów, grantów, dotacji i subwencji – krajowych i zagranicznych,
3. Dochodów z darów, zbiórek, aukcji i innych imprez publicznych,
4. Odsetek bankowych i dochodów z majątku Fundacji,
5. Dochodów z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację,
6. Dochodów z odpłatnej działalności pożytku publicznego, nie będącej działalnością gospodarczą w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa,
7. Dochodów z tytułu udziału Fundacji w spółkach,
8. Dochodów z udziałów w zyskach spółek, w których udziały zostały objęte przez Fundację,
9. Innych źródeł uznanych za dopuszczalne przez przepisy obowiązującego prawa.

### § 17

1. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym, zgodnie z wolą ofiarodawcy sygnowane jego nazwiskiem lub nazwą.

### § 18

Wszelkie dokumenty, na mocy których Fundacja zaciąga zobowiązania majątkowe wobec osób trzecich, wymagają podpisu Prezesa albo Wiceprezesa.

### § 19

1. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
2. Przyjęcie przez Fundację darowizny lub spadku nie może spowodować przejęcia przez Fundację długów przewyższających wartość mienia przyjmowanego.

**§ 20**

Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach, zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.

**§ 21**

1. Fundacja może zatrudniać pracowników do wykonania określonych usług niezbędnych dla prowadzenia jej działalności i realizacji jej celów albo do prowadzenia spraw Fundacji w wyodrębnionym zakresie, niezbędnym dla prowadzenia jej działalności i realizacji jej celów.
2. Warunki i zasady pracy i płacy pracowników Fundacji określa Zarząd, a czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w imieniu Fundacji dokonuje Prezes albo Wiceprezes.
3. Członkom Zarządu może być przez Fundację zlecane odpłatne wykonanie konkretnych zadań, o ile zadania te nie będą się pokrywały z obowiązkami z tytułu zasiadania w Zarządzie, określonymi w § 11.
4. Członkom Rady Nadzorczej może być przez Fundację zlecane odpłatne wykonanie konkretnych zadań, o ile zadania te nie będą się pokrywały z obowiązkami z tytułu zasiadania w Radzie, określonymi w § 14.

**§ 22**

1. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
2. Zakazane jest udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów Fundacji lub jej pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo związani są za tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
3. Zakazane jest przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
4. Zakazane jest wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
5. Zakazany jest zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy oraz ich osoby bliskie.
6. Koszty działalności Fundacji pokrywa się ze środków Fundacji.
7. Członkowie organów Fundacji, pracownicy Fundacji ani inne osoby wspierające jej działalność nie ponoszą odpowiedzialności materialnej swoim majątkiem za zobowiązania Fundacji.

**§ 23**

1. Rok obrotowy Fundacji – w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa i ze wszystkimi tego konsekwencjami – trwa każdorazowo od dnia 1. września jednego roku kalendarzowego do dnia 31. sierpnia roku następnego.
2. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.



## ROZDZIAŁ V: DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA FUNDACJI

### § 24

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w kraju i zagranicą wyłącznie w rozmiarach i zakresie służącym realizacji jej celów, w zgodzie z przepisami prawa oraz niniejszego Statutu.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą bezpośrednio, poprzez wyodrębnioną jednostkę organizacyjną, zakład produkcyjny, handlowy lub usługowy, lub w formie udziału w spółkach prawa cywilnego bądź handlowego. Jednostki organizacyjne Fundacji prowadzące działalność gospodarczą tworzone i rozwiązywane są decyzją Zarządu, który ustala także zasady ich funkcjonowania, nadzoruje ich działania oraz powołuje i odwołuje osoby nimi kierujące.
3. W celu wspólnego prowadzenia działalności gospodarczej Fundacja może wspólnie podejmować przedsięwzięcia oraz inicjatywy z innymi spółkami prawa handlowego, cywilnego, fundacjami, stowarzyszeniami i osobami fizycznymi oraz innymi jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, w tym również z osobami zagranicznymi.
4. Fundacja przeznacza na działalność gospodarczą środki przekazane na ten cel przez Fundatora oraz inne środki – zgodnie z uchwałą Zarządu.
5. Dochód z działalności gospodarczej w całości przeznacza się na realizację celów statutowych Fundacji.
6. Jeżeli prowadzenie działalności gospodarczej w określonym zakresie wymagać będzie zgody, koncesji, zezwolenia lub upoważnienia ze strony właściwego organu administracji publicznej, Fundacja prowadzić będzie taką działalność tylko po uzyskaniu stosownej decyzji, wymaganej przepisami prawa.
7. Fundacja może prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa.

### § 25

Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie (według Polskiej Klasyfikacji Działalności 2007):

1. 18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji,
2. 47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
3. 47.63.Z Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
4. 47.78.Z Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach,
5. 47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,
6. 58.11.Z Wydawanie książek,
7. 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
8. 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza,
9. 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych,
10. 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
11. 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
12. 73.11.Z Działalność agencji reklamowych,
13. 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana,
14. 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim,
15. 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
16. 85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych,
17. 85.52.Z Pozaszkolne formy edukacji artystycznej,
18. 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
19. 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację,
20. 88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana,
21. 93.29.Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna,
22. 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych,
23. 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana.

## ROZDZIAŁ VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 26

1. Do treści Statutu mogą być wprowadzane zmiany. Nie mogą one jednakże w istotny sposób zmieniać celów, dla realizacji których Fundacja została ustanowiona, ani ograniczać statutowych uprawnień Fundatora.
2. Propozycję zmiany w treści Statutu formułuje na piśmie Prezes Zarządu z własnej inicjatywy bądź na wniosek Fundatora, innego członka Zarządu lub członka Rady Nadzorczej. W pierwszej kolejności każdą propozycję zmiany w treści Statutu rozpatruje na posiedzeniu Rada Nadzorcza. Jeśli dana propozycja nie zostanie odrzucona przez Radę Nadzorczą w drodze jednomyślnej uchwały przeciwnej jej wprowadzeniu, to może zostać rozpatrzona na posiedzeniu Zarządu. Ostateczną decyzję o wprowadzeniu zmian w treści Statutu (w brzmieniu nie odrzuconym przez Radę Nadzorczą) może podjąć wyłącznie Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały.

### § 27

1. Fundacja dla efektywnego urzeczywistnienia swoich celów statutowych może połączyć się z inną fundacją o podobnych celach, na warunkach określonych przez zainteresowane strony.
2. Połączenie nie może nastąpić, jeśli w jego wyniku mogłyby w istotny sposób ulec zmianie cele, dla realizacji których Fundacja została ustanowiona.
3. Decyzję o połączeniu Fundacji z inną fundacją podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały, po uzyskaniu uprzednio pisemnej zgody ze strony Fundatora lub jego pełnomocnika.

### § 28

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla realizacji których została ustanowiona lub wobec wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały, po uzyskaniu uprzednio pisemnej zgody ze strony Fundatora lub jego pełnomocnika i z zachowaniem przepisów prawa ustawy o fundacjach.
3. Środki majątkowe pozostałe po likwidacji Fundacji mogą być przekazane na rzecz działających na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacji o celach zbliżonych do celów statutowych Fundacji.
4. Podejmując uchwałę o likwidacji Fundacji Zarząd określa zasady likwidacji, zasady reprezentowania Fundacji w czasie likwidacji, przeznaczenie jej majątku, a także ustanawia Likwidatora.
5. Do obowiązków likwidatora należy w możliwie jak najkrótszym czasie: przeprowadzenie kontroli dokumentacji Fundacji, ustalenie stanu jej majątku, zgłoszenie wniosku do właściwego sądu o wpisanie otwarcia likwidacji, sporządzenie bilansu otwarcia i listy wierzycieli, opracowanie i realizowanie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia jej zobowiązań, ściągnięcie wierzytelności i wypełnienie zobowiązań Fundacji, przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu roszczeń wierzycieli, zgłoszenie ukończenia likwidacji do właściwego sądu wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru i powiadomienie właściwego Ministra o zakończeniu likwidacji Fundacji.
6. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanej Fundacji.

### § 29

Wynikające z zapisów niniejszego Statutu uprawnienia Fundatora po jego śmierci albo w związku z jego trwałą niezdolnością do sprawowania funkcji z powodu choroby, ułomności lub utraty sił, przejmuje pełnomocnik wskazany przezeń na piśmie, zaś w przypadku braku takiego wskazania – osoba kierująca na bieżąco programem Odyssey of the Mind® w Stanach Zjednoczonych (ang. *Odyssey of the Mind Program Director*).

### § 30

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszego Statutu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach wraz z późniejszymi zmianami oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.